



• **POUR LES SALARIÉS :**

Fonction exercée : ..... Date d'embauche : \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Type de Contrat :  CDI  CDD  Intérim  Autres : .....

Rythme :  Temps Plein  Temps Partiel

Nom de l'entreprise : ..... N°SIRET : .....

Adresse Postale : .....

CP Ville : ..... Téléphone : .....

Personne à contacter- NOM Prénom : ..... Fonction : .....

Votre n° tél professionnel : ..... Votre e-mail : .....

• **POUR LES DEMANDEURS D'EMPLOI :**

Date de cessation activité : \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ Date d'inscription à France Travail : \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Percevez-vous des allocations : .....

N°Identifiant France Travail : .....

**FORMATION(S) ANTERIEURE(S)**

A quel âge avez-vous arrêté vos études : .....

Précisez la classe et établissement : .....

<i>Année</i>	<i>Nom de l'établissement</i>	<i>Ville et Département</i>	<i>Intitulé exact de la classe, de la formation, du diplôme ou de l'examen préparé</i>	<i>Résultat (admis, ajourné)</i>
Dernière année de scolarité -----/-----				
-----/-----				
-----/-----				

**EXPERIENCE PROFESSIONNELLE**

<i>Période</i>	<i>Nom de l'Entreprise ou Organisme</i>	<i>Ville et Département</i>	<i>Titre/Fonction occupé(e)</i>

## INSCRIPTION

• L'Université d'Evry vous propose, soit : *Merci de cocher la(les) case(s) correspondant à votre choix*

de suivre la formation en présentiel en **cours du soir** à l'Université d'Evry

une inscription aux **cours du CNED** (Centre National d'Etudes à Distance) (*conditionnée par votre inscription à l'université, sans forcément suivre les cours du soir*)

de suivre et les **cours du soir** à l'Université **ET** les **cours du CNED**.

*Si vous désirez suivre la formation uniquement via le CNED, il est impératif que votre inscription à l'Université d'Evry soit validée préalablement.*

• **Si vous avez déjà obtenu la validation** d'une ou plusieurs unités d'enseignement du DAEU (A), veuillez nous indiquer les épreuves que vous allez passer cette année et joindre le relevé de notes précédent.

- unités d'enseignement déjà validées (avec date) : .....

- inscription aux unités d'enseignement à valider : .....

• **MATIERES OBLIGATOIRES** : FRANÇAIS et ANGLAIS

**MATIERES OPTIONNELLES** :  HISTOIRE  GÉOGRAPHIE  MATHÉMATIQUES

(Deux matières à choisir entre ses trois options, merci de cocher les cases correspondant à votre choix)

• **PROJET POST DAEU (A)** : *Merci de nous indiquer vos projets après le DAEU(A)*

Reprise d'études (Licence, BUT, BTS) : noter le diplôme visé avec la filière (plusieurs choix possibles)

.....

Passer un concours d'entrée en écoles ou administratif

Promotion professionnelle

Autre : .....

## FINANCEMENT DE LA FORMATION

Je soussigné(e) .....

déclare que le **coût de ma formation** sera pris en charge :

par moi-même pour un montant de ..... € (financement individuel)

Financement par un tiers :

	<i>Dispositifs</i>	<i>Demande/recherche en cours</i>	<i>Accord validé*</i>
<b>Salarié</b>	Plan de Développement des Compétences ( <b>PDC</b> ) (ex plan de formation de l'Entreprise)		
	Projet de Transition Professionnelle ( <b>PTP</b> )		
	Compte Personnel de Formation ( <b>CPF</b> )		
	Congé de Formation Professionnelle ( <b>CFP</b> ) <i>Fonction publique</i>		
<b>Demandeur d'emploi</b>	Compte Personnel de Formation ( <b>CPF</b> ) avec possibilité d'abondement Pôle emploi		
	Abondement Pôle emploi (sans CPF)		
<b>Autre situation</b>	Autre financement, précisez votre projet de financement :		

\* Merci de joindre l'accord de prise en charge

**Le candidat certifie sur l'honneur l'exactitude des renseignements fournis dans ce dossier de candidature.**

Fait le : \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_ à .....

SIGNATURE DU CANDIDAT :

**LISTE DES PIÈCES A JOINDRE AU DOSSIER**  
**LISTE DES PIÈCES A FOURNIR**

- une photo d'identité (à coller sur la 1<sup>ère</sup> page du dossier)
- une photocopie de votre pièce d'identité en cours de validité (recto-verso). Pour toute personne de nationalité étrangère, joindre une copie du titre de séjour en règle et une copie du passeport.
- un Curriculum Vitae (à jour)
- une lettre de motivation manuscrite à l'attention de Mr LE BOT, responsable de la formation
- un document prouvant de votre dernière année de scolarité (relevé de notes - diplôme - attestation d'établissement)
- la photocopie de tous les diplômes et/ou relevés de notes et/ou attestations de réussite.  
(**Attention !!!**: Pour les diplômés étrangers : joindre une traduction établie par un traducteur assermenté soit auprès de l'Ambassade de France du pays d'origine, soit par un traducteur de la Cour d'Appel de Paris : liste des traducteurs sur le site [www.ceticap.com](http://www.ceticap.com))
- pour les salariés, la copie du contrat de travail
- pour les demandeurs d'emploi, la copie de l'attestation d'inscription au Pôle Emploi
- Si vous utilisez le CPF: 1 copie d'écran de vos droits CPF <https://www.moncompteformation.gouv.fr/espace-prive/html/>
- pour les candidats ayant arrêté leurs études avant la classe de 1<sup>ère</sup> générale : joindre à ce dossier les tests d'autoévaluation du CNED en Français et Anglais. (tests à imprimer – faire et corriger). Tests disponibles sur le site Internet du CNED : [www.cned.fr](http://www.cned.fr) rubrique : DAEU/Cycle préparatoire au DAEU / Tester son niveau / Tests en vue du DAEU / Tests de Français et d'Anglais. (vous pouvez les demander au 01 69 47 80 68)
- 5 timbres au tarif en vigueur
- Frais d'études de votre candidature : 1 chèque de 20 € (ordre : Agent comptable de l'université d'Evry) ou une preuve de virement de 20 € (voir RIB ci-dessous). Dans tous les cas cette somme reste acquise à l'Université.

**NB : mettre impérativement votre nom et le diplôme visé dans le motif du virement afin que nous puissions l'identifier.**

Identifiant National de Compte Bancaire	Banque	Guichet	N° Compte	Clé RIB			
	10071	91000	00001001778	59			
IBAN	FR76	1007	1910	0000	0010	0177	859
BIC	TRPUFRP1						

***Le Dossier de Candidature doit être retourné impérativement complet avant le 28 juin 2024 à l'adresse suivante :***  
***(ou jusqu'au 31 août 2024, une seconde session de recrutement au vu des places restantes)***

UNIVERSITÉ d'EVRY  
Direction Formation Tout au Long de la Vie - DFTLV  
Bât. Maupertuis – A l'attention de Madame C. SIROT  
23 Boulevard François Mitterrand – 91000 EVRY COURCOURONNES

**Ce dossier ne vous dispense pas de l'inscription administrative à réaliser auprès du service scolarité.**

**CADRE RESERVÉ A L'ADMINISTRATION**

• **Direction Formation Tout au Long de la Vie :**

Date de dépôt du dossier : \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_ Complet :  Oui  Non (si non, quand :.....)

• **Responsable de Formation** : NOM/PRENOM : ..F. LE BOT.....

Avis favorable  Avis défavorable  Liste d'attente

\* Dans le cas d'un avis défavorable, merci de précisez les motifs : .....

Vu le :.....

Signature du responsable de formation :

**Lire attentivement :** Les informations recueillies font l'objet d'un traitement informatisé destiné à la gestion administrative et financière de votre dossier. Les destinataires desdites données sont les membres de la Direction de la formation tout au long de la vie. Conformément à la loi « informatique et libertés » du 6 janvier 1978 modifiée en 2004, vous bénéficiez d'un droit d'accès et de rectification aux informations qui vous concernent, que vous pouvez exercer en vous adressant au responsable de la DFTLV, bâtiment Maupertuis, 23 Boulevard François Mitterrand 91025 Evry Cedex. Vous pouvez également, pour des motifs légitimes, vous opposer au traitement des données vous concernant.